

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej nr 3 im. Bohaterów Westerplatte w Lublińcu

I. Informacje o dziecku

Nazwisko i *imiona* dziecka.....

Adres zamieszkania

Klasa

Uwagi osobiste.....

.....

II. Rodzice / Prawni Opiekunowie

	Matka/ opiekun prawny	Ojciec/ opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Adres		
Tel. komórkowy		
Tel. do miejsca zatrudnienia		
Czy rodzic/opiekun prawny pozostaje w zatrudnieniu	tak/ nie *	tak/ nie *
Miejsce zatrudnienia		

**niepotrzebne skreślić*

III. Czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej. Dziecko będzie korzystało ze świetlicy:

a) codziennie b) w wybrane dni c) sporadycznie /należy podkreślić właściwą formę/

Godziny od/do	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Przed lekcjami					
Po lekcjach					

IV. Informacje o wyjściu dziecka ze świetlicy szkolnej

/ należy podkreślić właściwą formę odbioru /

A – dziecko może odbierać matka ojciec / wpisać TAK, NIE /

B – inne osoby upoważnione do odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej wpisane poniżej

Oświadczam, że biorę na siebie odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru ze świetlicy przez upoważnione przeze mnie osoby wskazane poniżej i zobowiązuję się zapoznać te osoby z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....

Podpis matki/opiekuna prawnego

.....

Podpis ojca/ opiekuna prawnego

L.p.	Nazwisko, imię osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa	Oświadczam, iż zostałem/am zapoznany/a z klauzulą RODO w zakresie przetwarzania moich danych osobowych /podpis osoby upoważnionej/

C – dziecko będzie wychodziło samodzielnie

Proszę określić dni i godziny samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej:

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
--------------	--------	-------	----------	--------

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczenie przez moje dziecko świetlicy szkolnej i biorę za nie pełną odpowiedzialność prawną od momentu opuszczenia przez nie świetlicy.

.....

Podpis matki/opiekuna prawnego

.....

Podpis ojca/opiekuna prawnego

V. Informacje dodatkowe o dziecku

Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy):

.....
.....

PRZEPISY REGULUJĄCE FUNKCJONOWANIE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Celem świetlicy szkolnej jest organizowanie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i dydaktycznych dla dzieci rodziców pracujących. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach od 7.00 do 16.00. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami wychowawca telefonicznie zgłasza sytuację dyrektorowi i podejmuje działania według jego zaleceń.

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest złożenie przez rodziców wypełnionej *Karty zgłoszenia do 25 sierpnia.*

2. Nauczyciele wychowawcy ponoszą odpowiedzialność za dziecko w czasie jego pobytu w świetlicy tj. od momentu zgłoszenia przez dziecko obecności do czasu odebrania go lub zgłoszenia swojego opuszczenia (w przypadku dzieci samodzielnie opuszczających świetlicę za pisemną zgodą rodziców / opiekunów prawnych).

3. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba upoważniona do odbioru dziecka ze świetlicy może zostać poproszona o okazanie dowodu osobistego w celu potwierdzenia tożsamości. Uczniowie mogą opuszczać świetlicę samodzielnie tylko za pisemną zgodą rodziców.

4. Nauczyciele wychowawcy zwalniają dziecko ze świetlicy *na telefoniczną prośbę* rodziców pod numerem telefonu 501-079-964.

5. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców *na piśmie z datą i podpisem.*

6. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania Regulaminu świetlicy i określonych zasad, dotyczących przede wszystkim *bezpiecznego pobytu* w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy. Zachowanie dziecka w świetlicy wpływa na jego ocenę z zachowania.

7. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz, gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze, a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – *możliwość uczęszczania do świetlicy może być zawieszona.*

8. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej rzeczy i odzież.

9. Za *umyślne* zniszczenie przedmiotów będących na wyposażeniu świetlicy materialnie odpowiadają rodzice/opiekunowie.

10. Bieżące wiadomości znajdują się na stronie internetowej szkoły w zakładce *Świetlica*.

Oświadczam, że informacje przedłożone przeze mnie są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że zapoznałam/em się z powyższymi przepisami, a także Regulaminem i zadaniami świetlicy szkolnej. Zobowiązuję się do informowania o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w Karcie i ich aktualizacji oraz do ścisłej współpracy z nauczycielami świetlicy w celu zapewnienia dziecku najlepszych i najbezpieczniejszych warunków pobytu w świetlicy.

.....
Podpis matki/opiekuna prawnego, data

.....
Podpis ojca/opiekuna prawnego, data

*Dobrowolna zgoda na rozpowszechnianie wizerunku / proszę podkreślić właściwą odpowiedź /
TAK / NIE - wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego Dziecka, utrwalonego na
zdjęciach wykonywanych w czasie zajęć i imprez organizowanych przez świetlicę szkolną na stronie
internetowej szkoły i łamach lokalnej prasy.*

*Zostałam/em poinformowana/ny, że wyrażenie zgody na przetwarzanie w/w danych jest dobrowolne i
przysługuje mi prawo do jej wycofania w dowolnym momencie.*

.....
Podpis matki/opiekuna prawnego, data

.....
Podpis ojca/opiekuna prawnego, data

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU DZIECKA

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Bohaterów Westerplatte z siedzibą w Lublińcu, ul. Zwycięstwa 32, 42-700 Lubliniec,
- 2) Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować, w sprawach ochrony danych, pisząc na adres email iod@cuw.lubliniec.pl lub pod numerem telefonu 34 351 37 94.
- 3) Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa) będą przetwarzane w związku odbiorem dzieci ze świetlicy w oparciu o Regulamin Świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 3 w Lublińcu.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe uzyskaliśmy od rodzica/ opiekuna prawnego dziecka.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do treści danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres w jakim będą one niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w tym przez okres trwania nauki, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedziba w Warszawie przy ul, Stawki 2, gdy uznano, iż przetwarzane Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do odbioru dziecka ze świetlicy.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.